

EGE ÜNİVERSİTESİ TEHLİKELİ ATIK YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, Ege Üniversitesi Rektörlüğü sorumluluk alanı içinde bulunan eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetleri sonucu oluşan tehlikeli atıkların üretildikleri yerlerde ayrı toplanması, güvenli bir şekilde geçici depolanması, taşınması ve nihai bertarafının sağlanmasına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge eğitim-öğretim/üretim, hizmet birimlerinde ve araştırma laboratuvarlarında oluşan tehlikeli atıkların (tehlikeli kimyasallar, tıbbi atıklar, deney hayvanları ve biyolojik kökenli diğer atıklar, radyoaktif atıklar) üretiminden bertarafına kadar tüm süreçlerde:

- Atık üreticilerinin; tehlikeli atıkların tanımlanması, uygun bertarafı, uygun depolanması, atık üretiminin minimize edilmesi konularında sorumluluklarının bilincine varması ve yerine getirmesi,
- Tehlikeli atıkların; çevreye ve insan sağlığına zarar verecek şekilde doğrudan veya dolaylı bir biçimde alıcı ortama verilmesinin önlenmesi, çevreye ve insan sağlığına zarar vermeden kaynağında ayrı olarak toplanması, üniversite içinde taşınması, geçici depolanması, üniversite dışında taşınması ve güvenli bertarafının sağlanması,

konularına yönelik esaslar, politikalar ve programlar ile hukuki, idari ve teknik esasları ve bunların uygulanmasına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge;

2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak, 14 Mart 2005 tarih ve 25755 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği” ve 4 Eylül 2009 Tarih ve 27339 Sayı’lı Resmi Gazete’de yayımlanan, “Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile 05.07.2008 tarihinde yürürlüğe giren Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin ile Yönetmelik, ATIK YÖNETİMİ GENEL ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK, 27.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan TIBBİ ATIKLAR YÖNETMELİĞİ hükümlerine ve Atom Enerjisi Kurumu mevzuatına dayanılarak çıkartılmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede adı geçen;

- Bakanlık:** Çevre ve Orman Bakanlığı’nı,
- Üniversite:** Ege Üniversitesi’ni,
- Birimler:** Üniversitenin; Fakülteleri, Yüksekokulları, Meslek Yüksekokulları, Enstitüleri, Araştırma ve Uygulama Merkezleri ve Rektörlüğe Bağlı Bölümlerini ve dairelerini,
- Birim sorumluları:** ‘c’ bendinde belirtilen birimlerin yöneticilerini,
- Atık Koordinatörleri:** “c” bendinde verilen yöneticiler tarafından ilgili alt birimin (Bölüm, Anabilimdalı v.b) atık sorumlusu olarak atanan kişileri,
- Birim alt kurulları:** Birimler bünyesinde atık koordinatörlerinden oluşan kurulu,
- Tehlikeli Atıklar:** Tehlikeli kimyasallar ve maddeler, tıbbi atıklar, deney hayvanları ve biyolojik kökenli diğer atıklar ile radyoaktif atıkların tümünü,

h) **Tehlikeli atık üreticileri:** Birimlerde eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetlerinde bulunan öğretim elemanları ve yardımcı personelini, ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar, Yönetim Birimleri, Görev ve Yükümlülükler

Genel Esaslar

Madde 5- Üniversite sınırları içinde oluşan atıkların çevreye duyarlı yönetimi aşağıdaki ilkeler doğrultusunda yapılır:

- Tehlikeli atıkların idaresi ve bertarafında 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili Yönetmelikleri hükümlerine uyum esastır,
- Tehlikeli atık üretiminin oluşmasının önlenmesi esastır,
- Tehlikeli atıkların insan sağlığı ve çevreye yönelik zararlı etkisini, bu Yönerge hükümlerine uygun olarak en aza indirecek şekilde atık yönetimi oluşturmak esastır.

İşleyiş Şekli

Madde 6- Tehlikeli Atık Yönetimi E.Ü. Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi koordinatörlüğünde, Tehlikeli Atık İdari Birimi ve Tehlikeli Atık Komisyonu desteği ile yürütülür. Teknik ve idari personel ihtiyacı, usulüne göre, Rektörlük tarafından tahsis edilecek kadrolar ile sözleşmeli personel atama esaslarına göre sağlanacak kadrolar veya 2547 sayılı kanunun 13-b maddesi gereği Rektör tarafından görevlendirilecek elemanlarla karşılanır.

Yönetim Birimleri

Madde 7- Yönetim birimleri:

- Tehlikeli Atık Koordinatörlüğü:** E.Ü Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi,
- Tehlikeli Atık Komisyon Başkanı:** Rektör tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesi,
- Tehlikeli Atık Komisyonu:** Rektör tarafından görevlendirilen öğretim üyeleri ve Hukuk Müşavirliği temsilcisinden oluşan komisyon,
- Tehlikeli Atık İdari Birimi:** Rektör tarafından görevlendirilen ve Yönergenin işleyişinden sorumlu kadrolu veya sözleşmeli personelden oluşan birim,
- Birim Sorumluları:** Madde 4 (c) bendinde belirtilen birimlerin ve bunların alt birimlerinin yöneticilerini,
- Tehlikeli Atık Sorumluları:** Madde 4 (c) bendinde belirtilen yöneticiler tarafından ilgili alt birimin (Bölüm, Anabilimdalı v.b) atık sorumlusu olarak atanan kişiler,
- Tehlikeli Atık Birim Alt Komisyonları:** Birimler bünyesinde tehlikeli atık sorumlularından oluşan komisyonlar olarak tanımlanmıştır.

Görevler ve Yükümlülükler

Tehlikeli Atık Koordinatörlüğü

Madde 8-

Ege Üniversitesi Rektörlüğü sorumluluk alanı içinde bulunan eğitim, öğretim, araştırma, üretim ve hizmet faaliyetleri sonucu oluşan tehlikeli atıkların üretildikleri yerlerde ayrı toplanması, güvenli bir şekilde geçici depolanması, taşınması ve nihai bertarafının sağlanmasına ilişkin tüm süreçlerde yönetim birimlerinin eş güdümlü çalışmasından ve ilgili

Yönetmelik ve Yönergenin doğru ve etkin bir şekilde uygulanmasından Tehlikeli Atık Koordinatörlüğü sorumludur.

Tehlikeli Atık Komisyonu Başkanı

Madde 9-

- a) Tehlikeli Atık İdari Biriminin temsil edilmesinden,
- b) Tehlikeli Atık İdari Biriminin çalışmalarının düzenlenmesinden,
- c) Tehlikeli Atık Komisyonun toplantıya çağırılmasından,
- d) Tehlikeli atık yönetimi sürecinde görev alan tüm birimlerin, komisyonların ve idari personelin düzenli ve etkin çalışmasının sağlanmasından,

sorumludur.

Tehlikeli Atık Komisyonu

Madde 10-

- a) Yönergenin yürütülmesi konularında karşılaşılan güçlüklerin belirlenmesi, çözüm önerilerinin üretilmesi ve bu Yönergenin Uygulama Esaslarının belirlenmesi,
- b) Yönergenin periyodik olarak gözden geçirilip güncellenmesi,
- c) Tehlikeli atık yönetim planlarının hazırlanması,
- d) Eğitimlerin ve bilgilendirme toplantılarının Birimler düzeyinde organize edilmesi,
- e) Gerekli hallerde tehlikeli atıklar ve yönetimi konularında Üniversite üst yönetimine ve Birimlere bilgilendirme, teknik destek ve talep halinde danışmanlık hizmetleri verilmesi,

konularından sorumludur.

Tehlikeli Atık İdari Birimi

Madde 11-

- a) Tehlikeli atık yönergesinin işlevsel bir şekilde yürütülmesi,
- b) Tehlikeli atık yönetim planlarının hazırlanması,
- c) Tehlikeli atık yönetimi bütçe talebinin hazırlanması,
- d) Atık kayıtlarının, atık beyan formlarının Birimlerden toplanıp, kaydının tutulması ve takip edilmesi,
- e) Resmi yazışmaları ve ilgili resmi işlemlerin Rektörlük adına takip edilmesi,
- f) Bakanlığa yıllık tehlikeli atık beyanlarının verilmesi,
- g) Tehlikeli Atık Komisyonu ile işbirliği içinde Birimlerde denetimlerin ve bilgilendirme toplantılarının yapılması,
- h) İlgili kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerin izlenmesi ve uygulamaya aktarılması, konularından sorumludur.

Birim Sorumluları

Madde 12-

- a) Birimlerinde ve ilgili alt birimlerde “Tehlikeli Atık Yönerge” esaslarının yerine getirilmesinin sağlanması,
- b) Bünyelerindeki ilgili alt birimlerin (Bölüm, Anabilimdalı v.b.) “Tehlikeli Atık Sorumlularının” belirlenerek Tehlikeli Atık Komisyonuna bildirilmesi,
- c) Tehlikeli atıkların Yönergeye uygun bir şekilde toplanmasının, geçici depolanmasının,

- taşınmasının ve bertarafının denetlenmesi,
- d) Tehlikeli atıkların araştırma, üretim birimlerinde/tesislerinde bu Yönerge hükümlerine uygun bir şekilde geçici depolanması durumunda, tehlikeli atığın güvenli bir şekilde saklanması/depolanmasının sağlanması ve durum hakkında Birim Alt Komisyonları aracılığıyla Tehlikeli Atık Komisyonunun bilgilendirilmesi, konularından sorumludur.

Tehlikeli Atık Birim Alt Komisyonları

Madde 13-

Alt birimlerim Tehlikeli Atık Sorumlularından oluşur ve Birimler düzeyinde:

- a) Birime özgü tehlikeli atık yönetim planlarının hazırlanması,
- b) Eğitimlerin ve bilgilendirme toplantılarının alt birimler düzeyinde organize edilmesi,
- c) Birimde üretilen, depolanan, taşınan ve bertaraf edilen tehlikeli atıklara ilişkin tüm bilgi ve istatistiklerin aylık beyan şeklinde Tehlikeli Atık Komisyonuna iletilmesi,
- d) Tehlikeli atıkların, Birimlerde oluşturulacak uydu tehlikeli atık depolama sahalarından Merkezi Geçici Depolama sahasına nakliyesinin denetlenmesi, konularından sorumludur.

Tehlikeli Atık Sorumluları

Madde 14-

- a) İlgili alt birimlerde tehlikeli atık oluşturma potansiyeli olan faaliyetlerin belirlenmesi ve takibi,
- b) Birimlerindeki atık üretimini en az düzeye indirecek gerekli tedbirlerin alınması,
- c) Tehlikeli atıkların insan sağlığı ve çevreye yönelik zararlı etkisini en aza indirecek şekilde atıkların uygun ambalajlanması, etiketlenmesi ve atık yönetiminin sağlanması,
- d) Tehlikeli atıkların uydu tehlikeli atık depolama sahalarından Merkezi Geçici Depolama Sahasına nakliyesinin sağlanması,
- e) Alt birimlerde üretilen, depolanan, taşınan ve bertaraf edilen tehlikeli atıklara ilişkin kayıtların tutulması, tüm bilgi ve istatistiklerin Tehlikeli Atık Birim Alt Komisyonuna ve Birim sorumlusuna iletilmesi,
- f) Atık toplama tarihleri de dahil olmak üzere Yönergede öngörülen atık yönetimi detaylarının ilgili alt birimde duyurulması,
- g) Alt birimde çalışan her bir bireyin Üniversitenin “Tehlikeli Atık Yönetim” politikasından ve Yönergesinden haberdar olması için gerekli eğitimlerin verilmesinin,
- h) Gerekli iç denetimlerin yapılması, konularından sorumludur.

Tehlike Atık Üreticileri

Madde 15-

- a) Yönerge ve uygulama esaslarına uyulması,
- b) Tehlikeli atık oluşumunun önlenmesi, bu mümkün değilse atık üretim miktarının en aza indirilmesi,
- c) Mümkünse atık içeriğinin geri kazanılması ve tehlike içeriğinin azaltılması/ortadan kaldırılması ve nihayetinde uygun saklama ve depolamanın sağlanması,

- d) Ürettiđi tehlikeli atıklarla ilgili kayıtların tutulması, uluslararası kabul görmüş standartlara uygun ambalajlanması ve etiketlenmesi,
- e) Tehlikeli atığın üretim yerinde saklanan/depolanmasında güvenliğin sağlanması,
- f) İlgili yönetmeliklere ve bu Yönerge Uygulama Esaslarına uygun bir şekilde Tehlikeli Atık Beyan Formlarının doldurularak, Tehlikeli Atık Sorumlusuna teslimi, konularından sorumludur.

Tehlikeli Atık Komisyonun Karar Alma Süreci

Madde 16-

Komisyon, olağan toplantılarını her eğitim/öğretim döneminin başında yapar ve gerek görülmesi halinde, başkanın çağrısı ile olağanüstü toplanabilir. Ayrıca Birimlerin temsilcilerinin de katıldığı genişletilmiş toplantılar düzenleyebilir.

Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan kişi sayısının yarısından bir fazlası ile karar alır.

Yürürlük

Madde 17- Bu yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 18- Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür